

改訂版

貿易関係証明発給システム 利用マニュアル 【申請者用】

2022年3月
日本商工会議所
国際部

システムVer2.0.4対応版

目次

はじめに	…P 1
オンライン申請・発給手続きの流れ	…P 2
1. 貿易登録	…P 5
2. 貿易登録完了後の手続き	…P24
3. 発給申請	…P34
4. クレジットカード決済	…P63
5. 証明書印刷	…P75
6. 登録内容の変更・更新	…P80
7. ユーザー設定	…P90
8. リファレンスシステム	…P92

はじめに

○商工会議所では、原産地証明書をはじめとする貿易関係の証明を発給しています。

原産地証明書は、輸出する商品が生産された国を証明する書類で、年間約50万件発給しています。

○貿易関係証明は、長年、紙媒体で申請・発給されておりましたが、発給件数の多い商工会議所の協力を得て、オンライン申請・発給を行うためのシステムを構築、提供を開始しました。

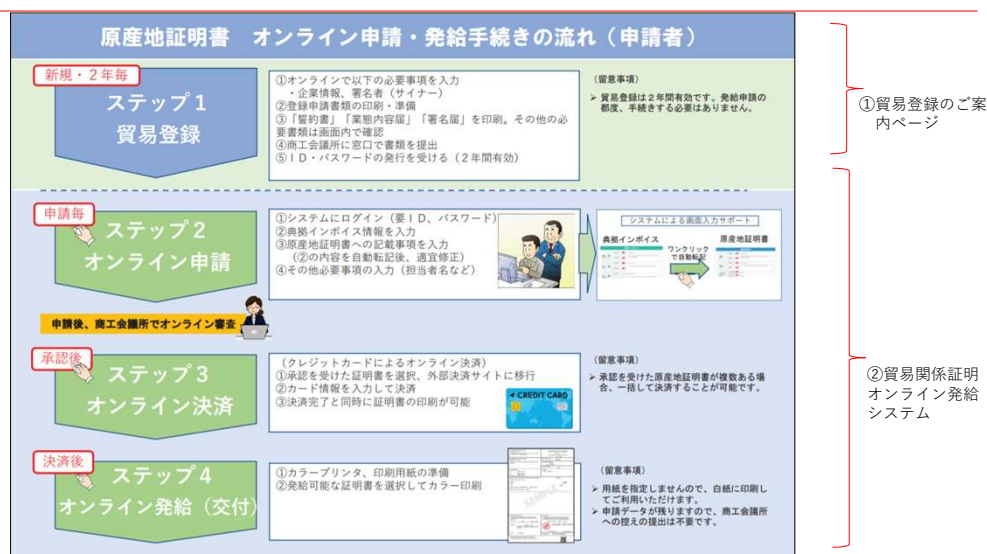
【対象となる貿易関係証明】

- ・原産地証明書（日本産）
 - ・原産地証明書（外国産）※任意選択
 - ・インボイス証明（商工会議所様式）※任意選択
 - ・サイン証明（商工会議所様式）※任意選択
- 「衛生証明書」および「自由販売証明書」のみ対象

【主な機能】



- ・クレジットカード決済
- ・QRコード等による証明内容照会機能（リファレンスシステム）

オンライン申請・発給手続きの流れ



システムの接続情報（指定ブラウザ：Google Chrome）
貿易関係証明発給システム：<https://coo.jcci.or.jp/eCO>

システムの動作環境

項目	内容
OS	Windows10 (32/64ビット)
指定ブラウザ	Google Chrome (最新版のみ動作保証します) 
ブラウザ設定	<p>予め以下の設定をお願いします。</p> <p>【ポップアップ許可設定】※証明書のPDFファイル表示等のため 「設定」→「プライバシーとセキュリティ」→「サイトの設定」 →「ポップアップブロックとリダイレクト」→「許可」項目に以下サイトを追加します。 https://coo.jcci.or.jp</p> <p>【オートコンプリート機能の無効化】※誤入力避けるため 「設定」→「住所やその他の情報」→「住所の保存と入力」項目右側のボタンをクリックしてオフにします。</p> <div> <div>住所の保存と入力 電話番号、メールアドレス、配送先住所などの情報が含まれます</div> <div>オフ時のアイコン </div> </div>
ソフトウェア	AdobePDFが閲覧/印刷できるソフトウェア
システム利用上の注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・同じPCで複数IDを用いてシステムにログインしないでください。セッション異常を起こしシステムとの接続が切れる場合があります。 ・ログイン後、画面を複数のウィンドウやタブで開かないでください。セッション異常を起こしシステムとの接続が切れる場合があります。

4

1. 貿易登録

5

1. 貿易登録

(1) 貿易登録の申請ページにアクセス

貿易登録のご案内ページで記入いただいたメールアドレス宛に、右図のメール（タイトル：貿易登録申請手続きのご案内）が届きます。

- ・（１）貿易登録先商工会議所にお間違いないか、再度ご確認ください。
- ・貿易登録では（２）貿易登録手数料（消費税込み）に記載されている手数料が発生します。
- ・（１）、（２）の確認後、「（３）貿易登録の申請」に記載されているURLをクリックして貿易登録の申請手続きを開始します。

※URLには有効期間があります（60日間）。有効期間を過ぎた場合、登録申請ページから再度、手続きいただく必要があります。

【注意事項】

- ・貿易登録手数料の支払いはオンライン決済に対応しておりません。支払い方法は申請先の商工会議所にご確認ください。

※このメールは配信専用です。このメールに返信はできません。
※お問い合わせ先はメール文末をご覧ください。

日商テスト商事
日商 太郎 様

本メールでは、非特恵原産地証明書のオンライン申請を開始いただくにあたり必要な貿易登録の申請を行うためのURLをご案内いたします。

(1)貿易登録先商工会議所
上高地商工会議所

※登録先の商工会議所にお間違いないか、再度ご確認ください。
当該商工会議所の地区内に農社の事務所等が存在しない場合、追加の書類が必要となることや、登録できないことがあります。

(2)貿易登録手数料（消費税込み）
上高地商工会議所の登録手数料は以下の通りです。
貿易登録に必要な書類の提出と合わせて、商工会議所の窓口でお支払いください。

会 員 無料
非会員 16,500 円

(3)貿易登録の申請
以下のURLをクリックし、貿易登録の申請を行ってください。

<https://coo.jcci.or.jp/Magic3Scripts/MGrqispl.dll?appname=eCO&prgname=TradeIntEnt&ARGUMENTS>

上記URLの有効期限は 2020 年 10 月 25 日 までです。
期限までに貿易登録申請を完了し必要書類を印刷してください。

8

1. 貿易登録

(2) Step1 企業情報の入力：貿易登録の種別

貿易登録の申請



Step 1 企業情報の入力 Step 2 署名者情報の入力 Step 3 必要書類の印刷・商工会議所への提出

1. 企業情報の入力
以下の記入欄に必要事項を入力してください。
※ 注記に従い、全角文字、半角文字を間違えないように入力してください。
※ 入力が進みましたら「次へ」をクリックして入力内容を確認し、「2. 署名者情報の入力」画面にお進みください。

貿易登録を申請する商工会議所

登録先商工会議所	上高地商工会議所	会 員 無料
登録手数料		非会員 16,500 円

※手数料は書類の提出と合わせて商工会議所の窓口でお支払いください。

貿易登録の種別

登録種別 必須 ▼選択してください▼

貿易関係証明を申請するすべての事業者は、「申請者登録」または「代行業者登録」、またはその両方の登録をしておく必要があります。この手続は商工会議所の会員・非会員を問わず、すべての申請者・代行業者に必要なです。

【申請者とは】
原産地証明書を発する貿易関係証明を、申請当事者として申請する法人（団体）・個人事業主。

【代行業者とは】
申請者から委託を受けて申請業務を代行する事業者。
営利を目的として、継続して定期的に申請業務を代行する業務を持つ者、海運業者等（乙仲、Forwarding Agent）がこれに該当します。
単にデジタル化のみを行うライク業務については、該当しません。

- ・メールのURLをクリックすると、「貿易登録の申請」ページが表示されます。

- ・以下の手順で手続きを進めます。
Step1.企業情報の入力
Step2.署名者情報の入力
Step3.必要書類の印刷・
 商工会議所への提出

- ・登録種別は「申請者」、「代行業者」、「申請者かつ代行業者」から選択します。

9

1. 貿易登録

(2) Step1 企業情報の入力：貿易登録申請者

貿易登録申請者	
会員区分 必須	▼選択してください <small>貿易登録先商工会議所と商地区商工会議所の会員であるが非会員かを選択してください。 上掲地区商工会議所の会員が非会員かでは貿易登録料や証明費用と手数料の金額が異なります。 入会をご検討いただける場合は入会検討中を選択してください。</small>
会員番号	<input type="text"/> 【半角英数字・記号入力】 <small>※上掲地区商工会議所の会員で番号が分かる場合は入力してください。</small>
前貿易登録番号	<input type="text"/> 【半角英数字・記号入力】 <small>※上掲地区商工会議所に貿易登録済みで番号が分かる場合は入力してください。</small>
業態区分 必須	▼選択してください <small>法人（団体）または個人（個人事業主）のいずれかを選択してください。</small>
法人番号	<input type="text"/> 例：1234567890123 【半角数字(13桁)入力】 <small>※法人番号が分らない場合、以下「国税庁法人番号公表サイト」からお調べいただけます。 https://www.hoken-bangoroutage.jp/</small>
法人格	▼選択してください <small>該当する法人格を選択してください。 ※個人の場合は入力不要。 ※該当する法人格がない場合「その他」を選択してください。</small>
法人格前後位置	▼選択してください <small>法人の場合、法人格が企業名の前後どちらに付くか選択してください。 ※個人の場合は入力不要。</small>
会社名 （和文表記） 必須	<input type="text"/> 例：日本商事 【全角入力】 <small>※番号または記号を記入してください。 法人の場合は、法人格は省略して記入してください。</small>
会社名 （フリガナ） 必須	<input type="text"/> 例：ニッポンショウワ 【全角カタカナ入力】 <small>法人の場合は、法人格は省略して記入してください。</small>
会社名 （英文表記） 必須	<input type="text"/> 例：Nippon Shoji Co., Ltd. 【半角英字入力】 <small>※正式な英文社会（スペース、ピリオド、カンマ等を 適切に）を記入してください。 ※法人の場合は、法人格（例：Co., Ltd. など）までご記入 ください。</small>

○貿易登録申請者

※画面の指示に従い入力を進めてください。

※必須マークのある欄は入力必須です。

・会員区分は「会員」、「非会員（入会手続中）」、「非会員（入会検討中）」、「非会員（入会予定なし）」から選択します。
※商工会議所によって選択不要の場合もあります。

・業態区分は「法人・団体」または「個人」から選択します。

・法人格は業態区分で「法人・団体」を選択した場合のみ、選択します。以下の選択肢に該当する法人格がない場合はその他を選択します。

【法人格の選択肢】

株式会社、有限会社、合資会社、合名会社、相互会社、信用金庫、信用組合、一般社団法人、一般財団法人、協同組合、協業組合、振興組合、企業組合、監査法人、特定非営利活動法人、合同会社、独立行政法人、有事業責任事業組合、その他

・法人格前後位置は業態区分で「法人・団体」を選択した場合のみ、「前」または「後」から選択します。

10

1. 貿易登録

(2) Step1 企業情報の入力：貿易登録申請者

代表者役職 （和文表記）	<input type="text"/> 例：代表取締役 【全角入力】
代表者役職 （英文表記）	<input type="text"/> 例：President 【半角英字入力】
代表者氏名 （和文表記） 必須	<input type="text"/> 例：日商 太郎 【全角入力】 <small>※姓と名の間は全角1文字空けてください。</small>
代表者氏名 （フリガナ） 必須	<input type="text"/> 例：ニッショウ タロウ 【全角カタカナ入力】 <small>※姓と名の間は全角1文字空けてください。</small>
代表者氏名 （英文表記） 必須	<input type="text"/> 例：Taro Nissho 【半角英字入力】
登記上の所在地 （郵便番号） 必須	<input type="text"/> 例：〒100 <input type="text"/> 例：0005 【半角数字入力】 <small>全て半角数字で入力してください。</small>
登記上の所在地 （和文表記） 必須	<input type="text"/> 例：東京都千代田区丸の内三丁目2番2号 【全角入力】

11

1. 貿易登録

(2) Step1 企業情報の入力：貿易登録申請者

現住所 (郵便番号)	必須	例：100-0005	【半角数字入力】 全て半角数字で入力してください。	登記上の所在地をコピーする
現住所 (和文表記)	必須	例：東京都千代田区丸の内三丁目2番2号	【全角入力】	
現住所 (英文表記)	必須	例：5F, Marunouchi Nijubashi Building 2-2, Marunouchi 3-chome, Chiyoda-ku, Tokyo, Japs	【半角英数字入力】 ※オンライン申請の場合、輸出居住所欄のデフォルト値として入力されます。	※国名も入力してください。
現住所以外の証明書 類上に記載する住所 (英文表記)			【半角英数字入力】 ※国名も入力してください。	
電話番号	必須	例：03-1234-5678	【半角数字入力】	
FAX番号		例：03-1234-5789	【半角数字入力】	
URL(ホームページ)		例：http://www.jcci.or.jp	【半角数字入力】	

入力済の登記上の所在地（郵便番号、和文表記）を現住所（郵便番号、和文表記）に転記します。

・現住所は「証明書類上に記載する住所」を入力してください。

・証明書類上に記載する住所が複数ある場合は「現住所以外の証明書類上に記載する住所」欄に入力してください（最大2つ）。

12

1. 貿易登録

(2) Step1 企業情報の入力：貿易登録に関する問い合わせ・連絡先

貿易登録に関する問い合わせ・連絡先				
連絡先住所 (郵便番号)	必須	例：100-0005	【半角数字入力】 全て半角数字で入力してください。	現住所をコピーする
連絡先住所 (和文表記)	必須	例：東京都千代田区丸の内三丁目2番2号	【全角入力】	
部署名 (和文表記)		例：輸出課	【全角入力】	
担当者氏名 (和文表記)	必須	例：田中 花子	【全角入力】 ※姓と名の間は全角1文字空けてください。	
担当者氏名 (フリガナ)	必須	例：ニッショウ マサコ	【全角カタカナ入力】 ※姓と名の間は全角1文字空けてください。	
電話番号	必須	例：03-1234-5678	【半角数字入力】	
FAX番号		例：03-1234-5678	【半角数字入力】	
メールアドレス	必須	例：misuyohana@jcci.or.jp	【半角数字入力】	

入力済の現住所（郵便番号、和文表記）を連絡先住所（郵便番号、和文表記）に転記します。

貿易登録の完了通知や、有効期間30日前の更新案内（システムから自動メール送信）等、貿易登録に関する案内をお送りします。

13

1. 貿易登録

(2) Step1 企業情報の入力：その他事項

その他事項	
払込資本金 ※登記簿資本上の資本金	<input type="text" value="10000"/> 万円 <small>【半角数字 単位：万円】 ※カンマで区切らず数字のみで入力してください。</small>
従業員数	<input type="text" value="100"/> 人 <small>【半角数字】 ※パート・アルバイトを除く人数</small>
設立年月日 (西暦年月日)	<input type="text" value="20100401"/> ※年月日の間は/等で区切らないでください。 <small>【半角数字 YYYYYMMDD】</small>
業種	<input type="text" value="製造業"/> ※最も利益や売上の大きい業種を選択してください。
その他記入欄 (業種)	<input type="text"/> <small>【金角入力】 ※その他を選択した場合に該当する業種を入力してください。</small>
主要取扱品	<input type="text" value="機械・電気機器"/> ※最も利益や売上の大きい取扱品を選択してください。
その他記入欄 (主要取扱品)	<input type="text"/> <small>【金角入力】 ※その他を選択した場合に該当する主要取扱品を入力してください。</small>
貿易取引額 (輸出) ※前年度の直接取引額	<input type="text" value="10000"/> 百万円 <small>【半角数字 単位：百万円】 ※カンマで区切らず数字のみで入力してください。</small>
貿易取引額 (輸入) ※前年度の直接取引額	<input type="text" value="10000"/> 百万円 <small>【半角数字 単位：百万円】 ※カンマで区切らず数字のみで入力してください。</small>
古物許可証の有無 <input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> 有り <input type="radio"/> 無し	

○その他事項

原則任意入力ですが、「古物許可証の有無」は「有り」または「無し」からの選択が必須となっておりますのでご注意ください。

【業種の選択肢】

製造業、卸売業、小売業、建設業、運輸業、金融業、団体、フォワーダー、その他

【主要取扱品の選択肢】

一般機械、電気機器、輸送用機器、精密機器、金属・金属製品、化学製品、紡績・繊維製品、食料品、雑貨、その他

輸出産品として中古品を取り扱う場合、「有り」を選択してください(貿易登録の申請時に古物商許可証の提出が必要になる場合があります)。

14

1. 貿易登録

(2) Step1 企業情報の入力： 個人情報情報の取扱いと利用規約への同意

関連事業案内	<input checked="" type="checkbox"/> 担当各様(署名者を除く)には、商工会議所が実施する事業の案内(メール配信)をお送りする場合があります。希望されない場合は、チェックを外してください。 ※郵便・FAXによる事業案内には必要に応じて送付させていただきます。
以下の【個人情報の取り扱い】および【貿易関係証明オンライン発給サービス利用規約】を確認・同意のうえ次へ進んでください。 ※貿易関係証明オンライン発給サービス利用規約は、リンク先を表示してご確認ください。	
【個人情報の取り扱い】 ご入力いただいた個人情報は、貿易関係証明発給業務、統計情報の集計(個人情報が復元できないよう加工します)、関連事業案内(以下で同意いただいた場合のみ)のために利用します。また、個人情報ならびに、登録内容・申請内容は、本人または法人の同意なく、第三者に提供することはありません。なお、以降のステップでご入力いただく情報についても、同様の取り扱いとさせていただきます。	
【貿易関係証明オンライン発給サービス利用規約】 https://www.jcci.or.jp/eco/file/koyaku8888.pdf	
<input type="button" value="同意して次へ"/>	

企業情報の入力完了後、「利用規約」および「個人情報の取り扱い」に同意のうえ、「同意して次へ」をクリックして入力内容の確認画面に進みます。

15

1. 貿易登録

(2) Step1 企業情報の入力（確認画面）

貿易登録の申請
 企業情報の入力（入力内容の確認）

◎内容をご確認いただき、よろしければページ下の「次へ」をクリックして下さい。
 ◎内容を修正する場合は「登録内容を修正する」をクリックして下さい。
 ※ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。

貿易登録を申請する商工会議所

登録先商工会議所 上高地商工会議所

貿易登録の種類

登録種別 申請者

関連事業案内 希望する


登録内容を修正する

次へ

クリックしたら、次画面になるまで他の操作をお待ちください。

【途中保存・再開】

- ・「次へ」をクリックするとここまでの入力内容が保存されます。一旦画面を閉じて、メール（タイトル：貿易登録申請手続きのご案内）に記載のURLから入力を再開することができます。



1. 貿易登録

(3) Step2 署名者情報の入力（※代行業者の場合は不要）

貿易登録の申請

Step 1
企業情報の入力

Step 2
署名者情報の入力

Step 3
必要書類の提出・登記申請への提出

2. 署名者情報の入力

① 署名者の情報を入力し「追加」ボタンを押してください。ページ下部の署名者一覧に追加されます。
 ② 氏名(英文)は証明書に記載される項目です。

氏名(和文) ※必須

氏名(英文) ※必須

役職(英文) ※必須

E-mail ※必須

E-mail(確認用) ※必須

① ②

署名者一覧 ※アルファベット順に表示されます。 1件

ユーザー番号	氏名(和文)	氏名(英文)	役職(英文)	E-mail
0001	企業 太郎	Taro Kijiro	Manager	test@corp.jp

③ ④

【入力手順】


- ①署名者の「氏名(和文)」（必須）、「氏名(英文)」（必須）、「役職(英文)」、「E-mail」（必須）、「E-mail(確認用)」（必須）を入力します。
- ②「追加」をクリック
- ③入力欄の下に署名者一覧に追加されます。登録する署名者が複数人いる場合、①②を繰り返して人数分登録します。
- ④登録する全署名者の入力完了後、次へをクリックします。

※本画面の左上の「企業情報を修正する」ボタンをクリックすると、企業情報の入力画面に戻ります。

【注意】登録後のサイン変更について

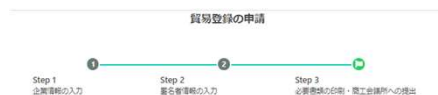
2021年9月のアップデート以降、貿易登録の更新時にサイン形状を変更するよう仕様変更しました（2年毎の洗い替え）

※貿易登録有効期間の更新時のみ。有効期間中にサイン形状を変更することは不可。



1. 貿易登録

(4) Step3 必要書類の印刷・商工会議所への提出



3. 誓約書および貿易関係証明申請者登録台帳ならびに異議書類の提出

※以上で入力完了です。

※続いて、貿易登録にあたり「商工会議所所在地証明書等貿易関係証明申請登録台帳」(第2条2項に載る。下記「2. 提出書類のご案内」に記載する必要書類)ならびに「貿易関係証明申請登録台帳」(「業態内容届」および「署名届」)および「異議書類」を登録先の商工会議所に提出してください。

※貿易関係証明申請登録台帳(第2条4項)が適用される場合、登録済済等の契約を、全国すべての商工会議所において受けることとなります。

※「商工会議所所在地証明書等貿易関係証明申請登録台帳」(第4条(6))に記載される「貿易関係証明オンライン登録サービス利用規約」(第2条)に違反した場合、登録市県工務局におけるオンライン登録サービスの提供が停止されることに、上記登録の適用の対象となります。

※内容を修正する場合は「登録情報修正」または「署名者情報修正」をクリックしてください。

※ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。

1. 提出先 全国商工会議所 〒100-8502 中央1-2-3-1

2. 提出書類のご案内 以下の(1)と(2)の書類を提出してください。

(1) 誓約書および貿易関係証明申請登録台帳(業態内容届・署名届)の印刷
(以下よりA4サイズの紙に等価で印刷してご利用ください。)



企業情報を修正する 署名者情報を修正する

※各書類に印字される「申請番号」および二次元コードは、商工会議所の事務処理用です。

・①企業情報、②署名者情報を反映した「誓約書」、「業態内容届」、「署名届」を印刷します。誓約書に押印、署名届にサイン毎の肉筆サインを行い、書類を作成します。
※登録種別が「申請者かつ代行業者」の場合、誓約書は2枚印刷が必要です。



署名届には、署名者毎の肉筆サインが必要です。
記入いただく肉筆サインは、データ化してシステム内に保存し、オンライン発給される証明書の9欄(Declaration by the Exporter欄)に印字します。
※登録後にサインの形状や氏名を変更する場合は、再度ユーザーIDの取得が必要となりますのでご注意ください。

18

1. 貿易登録

(4) Step3 必要書類の印刷・商工会議所への提出

(2) 上記以外に必要な提出書類

【法人(団体)の登録に必要な書類】

- ・履歴事項全部証明書(発行から3ヶ月以内の原本)
- ・代表者印(会社登記の裏印)の印鑑証明書(発行から3ヶ月以内の原本)
- ・その他必要に応じて提出いただく書類(下記参照)

【個人(個人事業主)の登録に必要な書類】

- ・住民票(発行から3ヶ月以内の原本)
- ・印鑑証明書(発行から3ヶ月以内の原本)
- ・個人事業主であることを証明する資料

【その他必要に応じて提出いただく書類】

- ・商工会議所管轄地区内に営業拠点のない企業の場合(地区外企業)
 - 地区外登録を必要とする理由
 - ※商工会議所により、地区外企業の登録を受け付けていない場合があります。
 - その場合、登録を希望している登録は受け付けられませんので事前の確認をお願いします。
- ・代表者・署名者が外国籍の場合
 - 在留カード(特別永住者証明書)裏表両面の photocopy。
 - 下記の在留期限・在留資格の条件を満たしている場合のみ登録できます。
 - (氏名、在留資格、在留期限の記載が確認できる場合、パスポートの photocopy でも代用が可能です。)
 - 在留カード(特別永住者証明書)の在留期限が切れていないことが必要です。
 - 期限満了後または在留期限更新申請中の場合も、登録手続きはできません。
 - 出入国在留管理庁で更新手続きを行い、完了後にご申請ください。
 - 在留資格(代表者・署名者として登録できる在留資格は次のとおりです。)
 - 「代表者」
 - 経営管理、永住者、定住者、日本人の配偶者等、特別永住者、永住者の配偶者等、法律・会計業務、企業内職、高度専門職
 - 「署名者」
 - 経営管理、永住者、定住者、日本人の配偶者等、特別永住者、永住者の配偶者等、法律・会計業務、企業内職、技術・人文・知識・国際業務、高度専門職
- ・中品店を取り扱う場合
 - 市町村認可証(金融庁の公表委員会発行)の photocopy
- ・代表者・署名者が弁護士・公認会計士等の国家資格を有している場合
 - 各所属団体発行の資格証明(発行から3ヶ月以内の原本)

※本画面で誓約書・業態内容届・署名届を印刷し、必要な提出書類を確認した後は、右上の「A」ボタンをクリックして本画面を閉じてください。

【注意事項】上記の提出書類は一例です

- ・商工会議所により必要な提出書類が異なります。必ず必要な書類を画面でご確認ください。

19

（５）貿易登録証の交付

- ・貿易登録申請書類（誓約書、業態内容届、署名届、その他必要書類）を登録先の商工会議所に提出した後、商工会議所にて申請書類を確認します。
- ・書類の確認後（貿易登録の承認後）、システムの利用に必要な貿易登録証を発行いたします。

[illegible]

- ・貿易登録証に記載されている管理者IDおよびパスワードの漏洩および不正使用がなされないよう厳格に管理してください。管理者IDおよびパスワードの漏洩もしくは不正使用またはそのおそれを認知した場合には、速やかに登録先の商工会議所にご連絡ください。
- ・なお、管理者IDおよびパスワードを漏洩、不正使用、開示、貸与、共有または譲渡したことによって申請者に生じた損害について商工会議所は責任を負いません。管理者IDとパスワードの認証を行った後に行われた本サービスの利用行為については、貿易関係証明オンライン発給サービスの利用規約**第8条4項**に基づき、すべて申請者に帰属するものとみなすことができます。

(参考) ID体系 (管理者ID・ユーザーID・サブID)

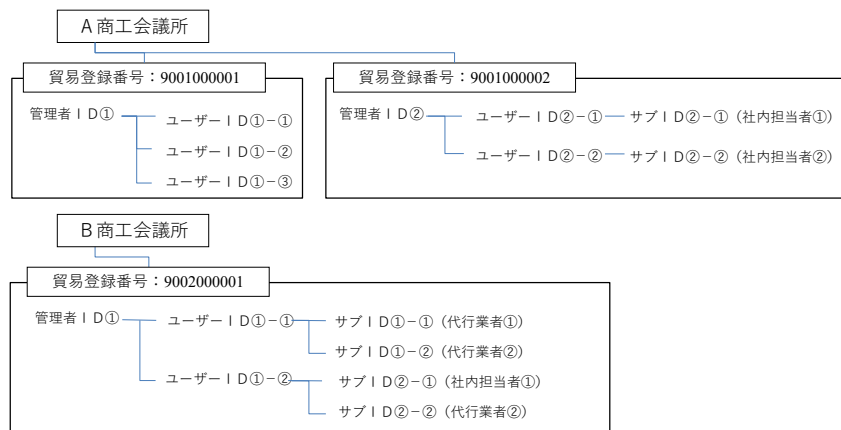
- 本システムには、「管理者 I D」と「ユーザー I D」と「サブ I D」の 3 種類の I D があります。各 I D の違いは以下のとおりです。

	管理者 I D	ユーザー I D	サブ I D
配付数	1 貿易登録毎に 1 つ	1 署名者毎に 1 つ (署名者数の上限無し)	1 人 1 つ (上限無し)
発行者	貿易登録完了後、 システムが生成	署名届の内容に基づき システムが生成	署名者が作成 (ユーザー I D 利用)
確認方法	貿易登録証に記載 (貿易登録完了後に商工会 議所から交付)	署名登録証に記載 (管理者 I D でログインして 出力)	サブ I D 作成元の署名者に確 認
用途	<ul style="list-style-type: none"> ・貿易登録内容の変更申請 ・有効期間到来時の更新申 請 ・署名登録証 (ユーザー I D ・パスワード) の閲覧、 出力 	<ul style="list-style-type: none"> ・貿易関係証明の発給申請 ・発給申請履歴の閲覧 ・手数料支払い (クレジット 決済) ・証明書印刷 ・サブ I D の作成/変更/削除 	<ul style="list-style-type: none"> ・貿易関係証明の発給申請 (署名者はサブ I D 作成元) <p>※以下は、当該サブ I D の発 給申請分のみ対象</p> <ul style="list-style-type: none"> ・発給申請履歴の閲覧 ・手数料支払い (クレジット 決済) ・証明書印刷

1. 貿易登録

(参考) ID体系 (管理者ID・ユーザーID・サブID)

※サブIDは作成元ユーザーIDが有効な場合のみ利用可能です。ユーザーIDが削除されている場合や、貿易登録の有効期限が切れている場合、サブIDはご利用いただけませんのでご注意ください。



Copyright 2018 The Japan Chamber of Commerce and Industry. All rights reserved.

22

2. 貿易登録完了後の手続き

23

2. 貿易登録完了後の手続き

申請者
管理者 I D



(1) 貿易関係証明発給システムへのログイン

「貿易登録証」を受け取った後は、管理者 I D でシステムにログインし、「管理者初期パスワードの変更」および「署名登録証の確認」を行ってください。

上高地商工会議所 貿易登録証

〒160-0005
東京都千代田区丸の内三丁目3番2号
日商システム商事株式会社 御中

登録者商工会議所	上高地商工会議所
商工会連所会員	会社
貿易登録番号	8888000012
登録種別	申請者かつ代行業者
貿易登録有効期間	2023年04月01日 至 2025年03月31日 まで
代表者等	日商システム商事株式会社
原文社名	Nishio Text Co., Ltd.
原文住所	2F, Marumori Nishio Building, 2-2, Marumori 3-chome, Chiyoda-ku, Tokyo
商工会連所コード	8888
管理者 I D	
管理者初期パスワード	

・予め以下の設定をお願いします

○ポップアップ許可設定
「設定」→「プライバシーとセキュリティ」→「サイトの設定」→「ポップアップブロックとリダイレクト」→「許可」項目に以下サイトを追加
<https://coo.jcci.or.jp>

○オートコンプリート機能の無効化
「設定」→「住所やその他の情報」→「住所の保存と入力」項目右側のボタンをクリックしてオフにする

- ・「貿易登録証」に記載されている管理者 I D でシステムにログインします。
- ・システムのURL: <https://coo.jcci.or.jp/eeco>
- ・管理者 I D では発給申請、クレジット決済、証明書印刷を行うことはできません。
- ・署名登録証を確認のうえ、ユーザー I D を使って申請してください。

24

2. 貿易登録完了後の手続き

申請者
管理者 I D



(2) 管理者初期パスワードの変更

「貿易登録証」に記載されているパスワードは初期パスワードとなります。初回ログイン後は必ずパスワード変更を行ってください。

セキュリティ保護のため、定期的にパスワードを変更してください。アルファベット・数字の組み合わせで8桁以上、16桁以下で設定してください。大文字(A)・小文字(a)は区別されます。記号は使用できません。


ユーザ名 管理者

新パスワード

新パスワード(確認)

- ・メインメニューからパスワード変更を選択します。
- ・新パスワード、新パスワード(確認)を入力、更新をクリックします。
- ※パスワードには半角英数字を組み合わせ、8~16桁以内で設定してください。
- ※パスワードは定期的に変更してください。

25



2. 貿易登録完了後の手続き


申請者
管理者 I D


(3) ユーザー I D・パスワードの確認（署名登録証の出力）

・署名登録証を開き、証明書のオンライン申請に必要なユーザー I Dを確認します。

メインメニュー

⚙️ 管理者処理


登録内容/署名者確認


登録内容の変更/有効期間更新


連絡先等変更



署名者管理

👤 管理者設定


パスワード変更

貿易登録番号	8888000004
企業名	日商テスト商事株式会社 Nissho Test Co., Ltd.
<div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; display: inline-block;">貿易登録証印刷</div>	
<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">署名登録証印刷</div>	

印字用署名登録証印刷システム 署名登録証

貿易登録番号	8888000004	企業名	日商テスト商事株式会社
署名者氏名	Taro Nishio	署名者印	

本紙に印字されているサインが、オンライン発給される証明書に印字されます。

・メインメニューの「登録内容/署名者確認」を選択、「署名登録証印刷」をクリックすると、登録いただいた署名者（サイナー）毎に、ユーザー I D、パスワードの記載された「署名登録証」が出力されます。

・発給申請、クレジット決済、証明書印刷の手続きはユーザー I Dをご使用ください。

・ユーザー I Dを署名者にご利用いただく際は、貿易登録時にご確認いただいている「貿易関係証明オンライン発給サービス利用規約」を遵守するよう徹底してください。

(注) 署名登録証に記載されるパスワードは、初回出力時のみ印字されます。漏洩防止のため、2回目以降に出力を行ってもパスワードは***表示となり確認できなくなりますのでご注意ください。



2. 貿易登録完了後の手続き

申請者
管理者 I D

(4) ユーザー I Dのパスワード変更の手順

メインメニュー

⚙️ 管理者処理


登録内容/署名者確認


登録内容の変更/有効期間更新


連絡先等変更


署名者管理

👤 管理者設定


パスワード変更

・2021年4月19日のシステム更新から、メインメニューに「署名者管理」を追加しました。本メニューは、申請企業においてユーザーIDのパスワードを厳格に管理いただけるよう追加したものです。登録済のユーザーIDのパスワードが分からなくなった時、管理者権限でパスワードを変更することも可能です。

・パスワードを変更する場合は、申請者管理者 I Dでログイン後「署名者管理」を選択します。※登録済パスワードをシステム内で確認することはできません。また、商工会議所にお問合せいただいてもお答えすることができませんので、パスワード紛失時は本メニューから再発行をお願いします。

Copyright 2018 The Japan Chamber of Commerce and Industry. All rights reserved.



2. 貿易登録完了後の手続き

申請者
ユーザーID

(5) ユーザーIDによるシステムログイン

・メールアドレス認証の手順は、以下の流れとなります。

メールアドレスの確認

本システムのご利用にあたり、メールアドレスの有効性を確認します。
登録されているメールアドレス宛に確認コードを送付いたしますので、商工会議所コード、ユーザーID、パスワードを入力の上、「確認コードを発行」をクリックしてください。

商工会議所コード	
ユーザーID	
パスワード	

メールアドレスの確認

登録されているメールアドレスに確認コードを送信しました。確認コードを入力して「確認」ボタンをクリックして下さい。

商工会議所コード	8888
ユーザーID	UyHnfg25489
パスワード	*****
確認コード	

確認コードが届かない場合、以下の「メールアドレスの確認」をクリックしてください。

・商工会議所コード、ユーザーID、パスワードを入力し、「確認コードを発行」ボタンをクリックします。

・登録済のメールアドレス宛に送信される「確認コード」を入力し、「確認」をクリックします。

【確認コード記載メール】

○メールタイトル
貿易関係証明発給用メールアドレス認証
確認コードのお知らせ

○送信元アドレス
x-boekishomei@gensanchi.jcci.or.jp

Copyright 2018 The Japan Chamber of Commerce and Industry. All rights reserved.

30



2. 貿易登録完了後の手続き

申請者
ユーザーID

(5) ユーザーIDによるシステムログイン

(補足) 確認コードが届かない場合のメールアドレス変更手順は以下のとおりです。

メールアドレスの確認

登録されているメールアドレスに確認コードを送信しました。確認コードを入力して「確認」ボタンをクリックして下さい。

商工会議所コード	8888
ユーザーID	UyHnfg25489
パスワード	*****
確認コード	

確認コードが届かない場合、以下の「メールアドレスの確認」をクリックしてください。

メールアドレスの確認

登録されているメールアドレスをご確認ください。
登録されているメールアドレスを変更して確認コードを発行する場合は、「変更後のメールアドレス」と「変更後のメールアドレス (再確認)」を入力の上、「変更して確認コードを発行」をクリックしてください。

登録されているメールアドレス	trade@jcci.or.jp
変更後のメールアドレス	aaaaa@jcci.or.jp
変更後のメールアドレス (再確認)	aaaaa@jcci.or.jp

・確認コードが届かない場合、「メールアドレスの確認」をクリックします。

・登録メールアドレスが表示されます。

・別のメールアドレスを利用する場合は、登録されているメールアドレスを変更して確認コードを送信します。

・認証完了後、システムにログインできるようになります。

Copyright 2018 The Japan Chamber of Commerce and Industry. All rights reserved.

31

3. 発給申請

32

3. 発給申請

原産地証明書（日本産）のオンライン申請の手続きを説明します。

申請者
ユーザーID


 日本商工会議所
The Japan Chamber of Commerce and Industry

メインメニュー

🔍 証明書管理


 発給申請


 クレジット決済


 クレジット利用明細


 証明書印刷

📄 請求書出力


👤 ユーザー設定


 パスワード変更


 サブID管理

・ユーザーIDでログイン後、メインメニューの「発給申請」を選択

33



3. 発給申請

申請者
ユーザー I D

(1) 発給申請状況一覧画面

- ・メインメニューの発給申請をクリックすると、発給申請状況一覧画面が表示されます。
- ・本画面では、証明書のオンライン申請や申請後の進捗確認や証明書印刷等を行います。

【状態】※各状態の詳細は次ページに記載
「全て」、「保存」、「保留」、「発給申請」、「手続中」、「承認」、「交付済」、「承認取消」、「交付取消」

一覧表示する申請履歴の絞り込み条件を設定できます。

新規発給申請する

国別登録番号: 000000004
企業名: 日商テスト商事株式会社
申請者: 太郎

新規発給申請(日本国) 新規発給申請(海外国) インボイス送付 クレジット送付 戻る

発給申請を検索する

証明種類 (国別登録番号(日本国)) 申請日 (年/月/日) 状態 性別 (選択してください) (選択してください)


発給受付番号 インボイス番号 本件担当番号 リスト参照

検索 クリア 戻る

発給申請状況一覧

証明種類	仕向国	受付番号	申請日	インボイス番号	状態	輸出者	代行業者	本件担当名	修正	署名	印刷
国別登録番号(日本国)	タイ	000006791	2021/09/09 15:47	20210909INV	交付済	日商テスト商事株式会社	企業 太郎	修正	署名	印刷	
国別登録番号(日本国)	パナマデシュ	000005481	2021/06/25 14:07	NTC-0158	交付済	日商テスト商事株式会社	企業 太郎	修正	署名	印刷	

申請一覧が表示されます（詳細は次ページ）。



3. 発給申請

申請者
ユーザー I D

(1) 発給申請状況一覧画面（状態管理）

画面の下部に表示される一覧は、申請一覧です。状態欄で審査の進捗状況を表しています。
※申請が1件もない場合、空欄になります。

【状態について】

保 存 ...作成中の発給申請データを保存した状態

保 留 ...申請内容に不備があり、申請を差し戻した状態

発給申請...システム上で申請者が申請を完了した状態

手続中 ...商工会議所が審査に着手した状態

承 認 ...商工会議所の審査が完了し、手数料の支払いが可能な状態

交付済 ...印刷可能な状態

承認取消...承認後に承認が取り消された状態（料金未払い等）

交付取消...交付後に交付が取り消された状態（不正発覚による無効化等）

証明種類	仕向国	受付番号	申請日	インボイス番号	状態	輸出者	代行業者	本件担当名	修正	署名	印刷
国別登録番号(日本国)	タイ	000006791	2021/09/09 15:47	20210909INV	交付済	日商テスト商事株式会社	企業 太郎	修正	署名	印刷	
国別登録番号(日本国)	パナマデシュ	000005481	2021/06/25 14:07	NTC-0158	交付済	日商テスト商事株式会社	企業 太郎	修正	署名	印刷	



申請者
ユーザーID

3. 発給申請

(2) 発給申請（全体の流れ）※手入力

①証明依頼書を画面入力

証明依頼書

記載商品の主な品目	電気機械
仕向け	タイ
発給申請書	企業名 日商アストロ商事株式会社 氏名 日商 太郎
輸出書	企業名 日商アストロ商事株式会社 氏名 日商 太郎
証明手数料	手数料額 1000円 決済方法 クレジットカード

②典拠インボイスを画面入力

- ・インボイス記載事項から、最低限審査に必要な情報を入力していただきます。必ずしも、全てのインボイス記載事項を入力する必要はありません。
- ・「インボイスの内容を原産地証明書に転記」ボタンを押すと、インボイスの内容が「原産地証明書」の入力欄に転記されます。

典拠インボイス

証明依頼書の紐付け内容一覧

Consignee	インボイスと一致	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;"> インボイスの内容を原産地証明書に転記 </div>
Transport details	インボイスと一致	

③原産地証明書を画面入力
(インボイスの記載と異なる箇所を修正)

- ・入力内容が原産地証明書に反映されます。

原産地証明書

証明依頼書の紐付け内容一覧

Consignee	インボイスと一致
Transport details	インボイスと一致

38



申請者
ユーザーID

3. 発給申請

(2) 発給申請（TSVインポート）

・TSVファイルのインポートにより画面入力を行うことも可能です。


TSVインポート

ファイルを指定し、画面に反映します。

キャンセル 保存 発給申請入力チェック

証明依頼書

証明依頼書

記載商品の主な品目	電気機械
仕向け	タイ
発給申請書	企業名 日商アストロ商事株式会社 氏名 日商 太郎
輸出書	企業名 日商アストロ商事株式会社 氏名 日商 太郎
証明手数料	手数料額 1000円 決済方法 クレジットカード

典拠インボイス

証明依頼書の紐付け内容一覧

Consignee	インボイスと一致	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;"> インボイスの内容を原産地証明書に転記 </div>
Transport details	インボイスと一致	

原産地証明書

証明依頼書の紐付け内容一覧

Consignee	インボイスと一致
Transport details	インボイスと一致

【TSVインポート機能】について
 本機能の詳細情報は、以下よりダウンロードしてご確認ください。
 ○TSVマニュアル
https://www.jcci.or.jp/boeki/sys/tsv_manual.pdf
 ○TSV定義書
https://www.jcci.or.jp/tsv_teigi.xlsx
 ○TSVサンプル
https://www.jcci.or.jp/tsv_sample.zip
 ※アップロードするのはテキストファイルの方になります。
 ※外国産の申請を想定し作成しました。日本産の場合は原産国部分は空欄でOKになります。
 ※外国産の申請の際は、TSVアップロードとは別に、「必要書類」の欄で書類のPDFアップロードが必要です。

39

3. 発給申請

申請者
ユーザー I D



(2) 発給申請（半角入力欄に入力可能な文字）

【半角入力欄に入力可能な文字】
・半角英数字および一部の半角記号
(右表＋半角スペース)

半角英字	A B C D E F G H I J K L M N O
	P Q R S T U V W X Y Z
	a b c d e f g h i j k l m n o p
半角数字	q r s t u v w x y z
	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
半角記号	! " # \$ % & ' () * + , - . / [\] ^ _ `
	: ; < = > ? @ [] ^ _ `

【半角入力欄に入力不可な文字の例】

- ・全角文字、全角記号
- ・丸囲み数字(①など)、機種依存文字(¥など)、ローマ数字(Ⅱなど)、ギリシャ文字(φなど)。

【入力欄毎の注意事項】

・商品欄

数量単位: m³等の単位は入力できません。m³→m3のように半角英数字で入力してください。

価格単位: ¥や€(ユーロ)等の単位は入力できません。

¥→JPY、€→EURのように半角英字で入力してください。

・荷印・荷物番号欄

色や図は入力できません。

漢字(中国語)は入力できません。

※また、入力文字数の最大値は2,000となります。2,000を超える場合、記載を省略するなどして2,000字以内に収めていただく必要があります。

40

3. 発給申請

申請者
ユーザー I D



(2) 発給申請（①証明依頼書）

- ・記載商品の主な品目、仕向国を選択します。（証明書には反映されません。）
- ・発給手数料は会員区分（会員／非会員）毎に金額が設定されておりますので、会員区分と金額をお確かめください。
- ・決済方法は、申請先の商工会議所により表示される選択肢が異なる場合があります。
- ・発給申請者、輸出者の欄には貿易登録の内容が表示されます。

証明依頼書			
記載商品の主な品目	必須	電気機器	▼
仕向国	必須	中華人民共和国	変更
発給申請者	企業名	日商テスト商事株式会社	
	氏 名	日商 太郎	
輸出者	企業名	日商テスト商事株式会社	
	氏 名	日商 太郎	
証明手数料	手数料額 【会 員】	1100 円 (システムの利用料金・消費税込み)	決済方法 クレジットカード

・記載商品の主な品目は、以下から選択します。
一般機械
電気機器
輸送用機器
精密機器
金属・金属製品
化学製品
紡績・繊維製品
食料品
雑貨
その他

※複数の商品を証明書に記載する場合も主な品目1つを選択してください。

41



3. 発給申請

申請者
ユーザー I D

(2) 発給申請 (②典拠インボイス (共通部分))

【重要】書面による窓口申請とは典拠インボイスの提出方法が異なります

- ・オンライン申請では、商工会議所の判断により、「典拠インボイス情報の入力」を持って「署名届により届け出た署名のある商業インボイスの添付」に代えさせていただきます。
- ・貴社のインボイスの全ての記載内容を入力項目（入力欄）画面が網羅しているとは限りませんので、インボイスから必要事項のみ抜粋して入力してください。



【画面内の印の見方】

- ・ ○ 印の付いた項目は、原産地証明書に転記される内容です。
※典拠インボイスの入力完了後、原産地証明書に入力内容を転記する機能があります
- ・ △ 印の付いた項目は、後に選択する条件により原産地証明に転記される内容です。
- ・ 必須 印の付いた項目は、入力必須です。

【改行はできません】

- ・各入力欄では改行はできませんので、ご注意ください。





3. 発給申請

申請者
ユーザー I D

(2) 発給申請 (②典拠インボイス (共通部分))



【輸出者】

- ・輸出者の英文社名、英文住所を入力します。
初期値は貿易登録の現住所が入力されます。

【バイヤー】

- ・当該貿易取引の取引先(買主)を入力します。
- ・インボイスによりImporterやMessers、Notify partyなどBuyer以外の名称で記載されている場合も本欄に入力します。

【荷受人】

- ・「海外の荷受人」の会社名または個人名、住所、国名まで全て入力します。
- ・インボイス上に荷受人の記載がない場合は空欄としてください。
※仕向け国内の「End User」（転売先等）の会社名、住所を記載しなければならない場合は、Remarks欄に入力します。

【インボイス】

- ・インボイス番号が無い場合は「NIL」と入力してください。
- ・インボイス日付は、西暦、月、日を数字8桁で入力します。未来の日付にすることはできません。
(例) 2021年9月24日→2010924





申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(2) 発給申請 (②典拠インボイス (共通部分))

輸送手段 Transport details	船積日 On or about	20210924	[※角記号 YYYMMDD]
	船積地 From	Yokohama, Japan	
	経由地 Via		
	仕向地 To	Bangkok, Thailand	
	便名 By	Ocean Bridge	
備考 Remarks		L/C NO: 12/123456/A	
※原産地証明です。船積地と仕向地の両方に記載するが内容「原産地証明のバイヤーの住所」-住所、支払条件、貿易条件、L/C項目、船積手段の5項目の記載が必要が満たされる場合に記載します。			
荷印・荷物番号 Marks and numbers		ABC BANGKOK C/No. 1-5 MADE IN JAPAN	
証明書には、クォーターマークの両側データ (PDF形式) をアップロードすることが可能です。アップロードする場合は、ファイルを選択してください。 シリコンヘッドや樹脂製部品、クォーターマーク以外の「荷印」は記載しないでください。			

【輸送手段】

- 船積日は、西暦、月、日を続けて数字8桁で入力します。
- (例) 2021年9月24日→20210924
- ※船積日から6ヵ月以上が経過している場合、オンライン申請を行うことはできません。
- 船積地、仕向地は国名の記載が必須です。


【備考】

- 原産地証明書の「6.Remarks欄」に記載が必要な場合、同じ内容を入力します。原則空欄とし、必要最低限に留めてください。また、商業インボイスにも同様の記載が必要となりますのでご注意ください。
- 輸出者の必要に応じてその直接の輸入契約者に係る内容のみ、記載することができます。
- 以下は記載できません。
 - * 他欄の指定事項や、輸出者が責任を負わない事項 (輸入者とその転売先との契約に関する事項等)
 - * 宣誓文 (We certify～) は本欄ではなく「その他」欄に記載
 - * 製造年の記載は原則不可

【荷印・荷物番号】

- 改行は不可です。
- 図や記号は入力できません。「Print in Red」や「India」等の英字で表現して入力することは可能です。
- 荷印が無い場合は「Unmarkd」や「No Mark」、「NIL」等を記載してください。

44



申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(2) 発給申請 (②典拠インボイス (共通部分))

梱包数 (種類) Number and kind of packages	5 CARTONS
その他 Others	We hereby certify that the goods are not of Israeli origin that they do not contain any Israeli materials and that they are not being exported from Israel. <small>※原則空欄です。宣誓文等の記載が必要であればこの欄に入力します。</small>
インボイス合計額 Total amount	USD5,950.00.-
支払方法 Payment terms	L/C AT SIGHT
貿易条件 (建替・Incoterms、場所) Incoterms - Place of trade terms	FOB YOKOHAMA IN USD
インボイス署名者 Invoice Sinner	日商 木郎

【梱包数 (種類)】

- 必須入力です。梱包されていない場合は、「Unpacked」や「In Bulk」等と入力します。

【その他】

- 証明書の7、8欄 (7.Marks, numbers, number and kind of packages; description of goods、8.Quantity) の下部に記載する内容を入力します。インボイスに記載されていない内容は不可です。
- 宣誓文 (We hereby～) 等を入力します。

【インボイス署名者】

- 署名者として登録いただいている方のみ選択可となります。

45



申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(2) 発給申請 (②典拠インボイス (商品))

典拠インボイス (商品)

商品名総称 ○ Generic name for the description of goods "Nisssha" Brand Air-Conditioner

No.	商品名	必須	HSコード	原産国名	数量	必須	単位	必須	価格
1	AA-130		841521	JAPAN	15		UNITS		USD3,750.00.-
2	BB-330		841521	JAPAN	10		UNITS		USD2,200.00.-

総数量 (或いは総重量) ○ 25 UNITS

【商品名総称】

- 各商品の総称があれば、入力します。
- 本欄は任意入力かつ、商品情報について商品名総称本欄の入力だけでは申請できません。数量や単位を確認できないためです。複数商品をまとめて商品名総称として入力したい場合は、商品名の欄に入力するようにしてください。

【商品情報】

- 商品情報 (商品名、HSコード、数量、単位、価格) を入力します。商品名、数量、単位は必須入力です。
- 2以上の商品を入力する場合、「新規行追加」をクリックし、入力欄を追加して入力します。
- 価格欄に環境依存文字は入力できません。例えば、「¥」は入力できないため、「YEN」と入力する必要があります。
- 「複写」をクリックすると、入力済の商品情報をコピーして新規行を追加します。
- 「削除」をクリックすると、入力済の商品情報が削除されます。

【総数量 (総重量)】

- 重量を記載する場合、必ずNET WEIGHT (純重量) かGROSS WEIGHT (総重量) かを明記してください。

46



申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(2) 発給申請 (②典拠インボイス→③原産地証明書への転記)

【典拠インボイスの入力内容の転記】

- 「インボイスの内容を原産地証明書に転記」ボタンをクリックして、典拠インボイスの入力内容を原産地証明書の入力欄に転記します。ただし、Consignee欄とTransport details欄は、選択条件 (下表) により入力内容が転記されない場合があります。
- ※典拠インボイスの入力内容に不備がある場合、転記ボタンを押せません。
- 転記後、必要に応じて入力内容を修正することが可能です。
- なお、転記した内容 (インボイスの記載事項) が全て証明書に記載できるとは限りません。例えば、商品名は一般的かつ具体的な商品名が記載されていないれば追記が必要になります。また、原産国の証明と関係のない内容が記載されていると認証できないので削除が必要になります。

項目	選択条件	証明書への転記内容
Consignee欄	インボイスどおり	インボイスの内容を転記
	To order	To orderと入力
Transport details欄	インボイスどおり	インボイスの内容を転記
	省略形 (船便)	From、Toはインボイスの内容を転記 ByはSeaと入力
	省略形 (航空便)	From、Toはインボイスの内容を転記 ByはAirと入力

証明書転記時の記載内容選択

Consignee欄 インボイスどおり
 Transport details欄 インボイスどおり

インボイスの内容を原産地証明書に転記

原産地証明書

原産地証明書 (共通部分)

1.輸出者 Exporter	英文社名 必須	Nisssha Test Co., Ltd.
	英文住所 必須	2-2 Marunouchi 3-Chome, Chiyoda-ku TOKYO, 100-0005 Japan
2.荷受人 Consignee	英文社名 必須	ABC Import Co., Ltd.
	英文住所 必須	21st Fl, Center Building, 500 Main Road, Bangkok, 01234 THAILAND

47

3. 発給申請

申請者
ユーザー I D



(2) 発給申請 (③原産地証明書 (共通部分))

原産地証明書	
① 輸出者 Exporter	
英文化名	Watanabe Test Co., Ltd.
英文化名	2-2-3 Chome Marunouchi Chiyoda-ku TOKYO 100-0005 Japan
② 輸入者 Consignee	
英文化名	ABC Import Co., Ltd.
英文化名	21st Fl., Center Building 330 Main Road, Bangkok 1024 THAILAND
③ インボイス Invoice No. and date of invoice	
インボイス番号	NTC-0158
インボイス日付	20210924 [年] [月] [日] [曜日]
④ 原産国 Country of Origin	
原産国	JAPAN
輸出地	20210924 [年] [月] [日] [曜日]
輸出地	Yokohama, Japan
⑤ 輸送手段 Transport details	
輸送手段	
付付地	Bangkok, Thailand
便名/便区分	Ocean Bridge
⑥ 備考 Remarks	
LC NO 1312456A	

- ・原産地証明書の記載事項を入力します。
- ・1. 輸出者欄がOn behalf of~の場合、「船積書類作成等についての委任状」をアップロードまたは原本提出する必要があります。
- ・2. 荷受人欄をTo orderと記載する場合、5.輸送手段欄の船積地、仕向地、便名/便区分は必須入力です。



証明書への
反映イメージ

※日付はMonth、Date、
Yearで反映されます。
(例)20210924
→「September 24, 2020」

CERTIFICATE OF ORIGIN	
① Exporter (Name, address, country) Watanabe Test Co., Ltd. 2-2-3 Chome Marunouchi Chiyoda-ku TOKYO 100-0005 Japan	
② Consignee (Name, address, country) ABC Import Co., Ltd. 21st Fl., Center Building 330 Main Road, Bangkok 1024 THAILAND	
③ Invoice No. and date of invoice NTC-0158 20210924	
④ Country of Origin JAPAN	
⑤ Transport details From: Yokohama, Japan To: Bangkok, Thailand By: Ocean Bridge	
⑥ Quantity 1. 10000 2. 10000 Total: 20000	
⑦ Mark, number, number and kind of packages, description of goods 1. 10000 2. 10000 Total: 20000	
⑧ Declaration by the Exporter We hereby certify that the goods are not of Israeli origin and that they are not being exported from Israel.	
⑨ Declaration by the Consignee We hereby certify that the goods are not of Israeli origin and that they are not being exported from Israel.	
⑩ Signature Taro Kaijyo	

48

3. 発給申請

申請者
ユーザー I D



(2) 発給申請 (③原産地証明書 (共通部分))

荷印・荷物番号 Marks and numbers	①	ABC BANGKOK C/No. 1-5 MADE IN JAPAN
梱包数 (種類) Number and kind of packages	②	5 CARTONS
その他 Others	③	We hereby certify that the goods are not of Israeli origin that they do not contain any Israeli materials and that they are not being exported from Israel. ※原則半角です。半角文字等の記載が必要であればこの欄に入力します。
9.輸出者宣誓 Declaration by the Exporter	④	場所 Place Matsumoto
	⑤	署名者氏名 Signer Name Taro Nishio
	⑥	役職 Signer position Assistant Manager

証明書への
反映イメージ

CERTIFICATE OF ORIGIN	
① Exporter (Name, address, country) Watanabe Test Co., Ltd. 2-2-3 Chome Marunouchi Chiyoda-ku TOKYO 100-0005 Japan	
② Consignee (Name, address, country) ABC Import Co., Ltd. 21st Fl., Center Building 330 Main Road, Bangkok 1024 THAILAND	
③ Invoice No. and date of invoice NTC-0158 20210924	
④ Country of Origin JAPAN	
⑤ Transport details From: Yokohama, Japan To: Bangkok, Thailand By: Ocean Bridge	
⑥ Quantity 1. 10000 2. 10000 Total: 20000	
⑦ Mark, number, number and kind of packages, description of goods 1. 10000 2. 10000 Total: 20000	
⑧ Declaration by the Exporter We hereby certify that the goods are not of Israeli origin and that they are not being exported from Israel.	
⑨ Declaration by the Consignee We hereby certify that the goods are not of Israeli origin and that they are not being exported from Israel.	
⑩ Signature Taro Kaijyo	

49



3. 発給申請

申請者
ユーザー I D

(2) 発給申請 (途中保存)

- 「保存」をクリックすると、入力内容が途中保存されます。発給受付番号が表示されますので、入力を再開する時は、発給申請状況一覧画面から本画面に表示されている発給受付番号をクリックしてください。
- また、証明書のイメージを確認することができます。



✔ 保存されました

証明種別 : 原産地証明書 (日本産)
 商工会議所 : 上高地商工会議所
 発給受付番号 : 000000491

[新規入力](#)
[一覧照会](#)
[証明書イメージ閲覧\(PDF\)](#)
[修正](#)

証明書イメージ



・証明書イメージでは、「10.Certification」欄がサンプル画像に差し代わります。また、欄外のQRコードも表示されません。

52



3. 発給申請

申請者
ユーザー I D

(2) 発給申請 (申請完了)

- 「発給申請」をクリックすると申請が完了します。
- 発給受付番号が表示されますので、申請内容の確認や不備等がある場合、発給申請状況一覧画面から本画面に表示されている発給受付番号を開いてください。
- 「証明書イメージ閲覧 (PDF)」をクリックすると、証明書イメージが表示されます (保存時と同様)。



✔ 申請が完了しました

メインメニューの「発給申請」から、以下に記載の発給受付番号で、審査の状態をご確認いただけます。

証明種別 : 原産地証明書 (日本産)
 商工会議所 : 上高地商工会議所
 発給受付番号 : 000000621

[新規入力](#)
[一覧照会](#)
[証明書イメージ閲覧\(PDF\)](#)

- 商工会議所の審査開始後、状態が「手続中」になります。
- 審査が完了すると、状態が「承認」になります。また、審査完了通知メールの受信希望にチェックを入れている場合はメールにてご連絡いたします。
- 申請内容に不備が有りましたら、本件に関するご担当者宛にメールでご連絡いたします (状態は「保留」となります)。

【申請後、証明手数料が発生します】

- 申請後は商工会議所が内容を審査します。審査完了後、手数料をお支払いいただき、証明書の印刷が可能となります。
- 申請後に証明書が不要になったとしても、審査を行っていますので証明手数料をお支払いいただく必要があります。十分にご理解いただいたうえで、発給申請を行ってください。

53



申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(3) 申請取消 (申請取り消し後の操作)

①データ削除

・削除ボタンをクリックすると、「データを削除します。このまま処理を続行しても宜しいでしょうか?」というメッセージが出ますので「OK」ボタンを押すと、データが完全に削除されます。

氏名	日商 太郎
電話番号	03-1234-5678
E-mail	trade@jcci.or.jp

pre.jcci.or.jp の内容
 データを削除します。このまま処理を続行しても宜しいでしょうか?

OK
キャンセル

戻る
修正
書き
削除


②入力内容の修正 (修正して再申請)

・データを修正して再申請する場合は、修正ボタンをクリックします。

氏名	日商 太郎
電話番号	03-1234-5678
E-mail	trade@jcci.or.jp

戻る
修正
書き
削除





申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(4) 不備の修正 (状態が「保留」の時)

・申請内容に不備があり承認できない場合、状態が「発給申請」から「保留」に変わります。
 ※状態が「保留」になると、本件に関するご担当者欄に入力いただいたメールアドレス宛に通知されます。
 ※「保留」状態では審査は進みません。申請内容を修正し、再度申請を行う必要があります。

発給申請状況を確認する

発給種別	申請日	状態	仕向国
▼	年/月/日	年/月/日	▼

発給受付番号
 インボイス番号
 本件担当者
 リスト件数

20


検索
クリア
戻る

「保留」を選択して「検索表示」をクリックします。

発給申請状況一覧

発給種別	仕向国	受付番号	申請日	インボイス番号	状態	輸出者	代行業者	本件担当者	修正	備考	印刷
東京地区特約店(日本国)	タイ	000006781	2021/06/09 15:47	20210909NAV	保留	日商デパート商事3株式会社		日商 太郎	○	修正	印刷
東京地区特約店(日本国)	バングラデシュ	000005481	2021/06/25 14:07	NTC-0158	保留	日商デパート商事3株式会社		日商 太郎	○	修正	印刷

※発給申請状況一覧を開いた時、状態が「発給申請」のものが一覧表示されます。状態が「保留」の案件を表示するには、検索欄の状態で「保留」を選択し、「検索表示」をクリックする必要があります (上図)。





申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(4) 不備の修正 (状態が「保留」の時)

- ・「保留」状態の画面を開くと、「審査担当者からのメッセージ」欄にメッセージが表示されます。
※特にメッセージがない場合、空欄になります。
- ・「修正」ボタンをクリックし、不備の修正を行います。

原産地証明書 (日本産) 発給申請入力
 下記の様式に従ってご入力ください。
※ は必須入力項目です。
○ は典拠インボイスから原産地証明書にそのまま転記します。
△ は典拠インボイスから原産地証明書に条件により転記します。

審査担当者からのメッセージ
 ・ 荷受人住所と仕向国が不一致です。
 ・ 商品名にスペルミスがあります。

戻る
修正

証明依頼書

発給受付番号	000007681
申請日	2022/03/01
記載商品の主な品目	食料品
仕向国	中華人民共和国

58



申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(4) 不備の修正 (状態が「保留」の時)

- ・「修正」をクリックすると、新規発給申請と同じ発給申請入力画面が表示されます。
- ・不備を修正したら「発給申請」ボタンをクリックし、申請が完了します。

原産地証明書 (日本産) 発給申請入力
 下記の様式に従ってご入力ください。
※ は必須入力項目です。
○ は典拠インボイスから原産地証明書にそのまま転記します。
△ は典拠インボイスから原産地証明書に条件により転記します。

審査担当者からのメッセージ
 ・ 荷受人住所と仕向国が不一致です。
 ・ 商品名にスペルミスがあります。

キャンセル
保 存
発給申請

証明依頼書

発給受付番号	000000481		
記載商品の主な品目	電気機器		
仕向国	アジア タイ		
発給申請者	企業名	日経デストリート株式会社	
	氏 名	日経 太郎	
輸出者	企業名	日経デストリート株式会社	
	氏 名	日経 太郎	
証明手数料	手数料額 【金 額】	1100 円	決済方法 ● クレジットカード

戻る
保 存
発給申請

証明書イメージ閲覧(PDF)

59



申請者
ユーザー I D

3. 発給申請

(5) 審査の完了（承認）

- 審査が完了すると、状態が「承認」になります。
- 状態が「承認」となった時、申請時の「審査完了通知メールの受信希望」にチェックを入れていると、メールで通知されます。
- 状態が「承認」の案件を表示するには、発給申請状況一覧画面の検索欄の状態で「承認」を選択し、「検索表示」をクリックする必要があります（下図）。


発給申請を検索する

証明種別	申請日 年/月/日	状態 承認	仕向国 ▼選択してください ▼選択してください
発給受付番号	インボイス番号	本件担当	リスト件数 20
<div style="background-color: #00a090; color: white; padding: 5px 20px; border: 2px solid red;">検索</div>		<div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px 10px;">クリア</div>	<div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px 10px;">戻る</div>


発給申請状況一覧

証明種別	仕向国	受付番号	申請日	インボイス番号	状態	輸出者	代行業者	本件担当者	修正	番号	印刷
原産地証明書(日本産)	タイ	000006791	2021/09/09 15:47	20210909INV	承認	日商デスト商事 3 株式会社		企業 太郎	修正	番号	印刷
原産地証明書(日本産)	パングラデシュ	000003481	2021/06/25 14:07	NTC-0158	承認	日商デスト商事 3 株式会社		企業 太郎	修正	番号	印刷





4. クレジットカード決済





4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D

(1) クレジットカード決済

- 審査が完了すると手数料支払い待ちの状態となります。発給申請時に選択した決済方法により、手数料を支払います。手数料の支払い後、証明書の印刷が可能になります。
- メニューの「クレジットカード決済」を選択します。



The screenshot shows the 'メインメニュー' (Main Menu) with a 'クレジットカード決済' (Credit Card Payment) button highlighted with a red box. Other buttons include '発給申請' (Application for Issuance), 'クレジット利用明細' (Credit Card Statement), '証明書印刷' (Certificate Printing), '請求書出力' (Invoice Output), 'パスワード変更' (Change Password), and 'サブID管理' (Sub-ID Management).



4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D

- 手数料の支払い待ちの案件（審査が完了し、状態が「承認」のもの）が一覧表示されます。
- クレジットカード決済を行う証明書を「カートに追加」又は「全てカートに追加」で選択して、「カートに進む」をクリックします。

クレジット決済する申請の選択

申請一覧

	種別	受付番号	インボイス番号	申請日	企業名	申請者	手数料
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003441	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003431	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003421	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003411	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003401	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003391	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003381	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003371	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000003361	NEI-0158	2021年03月22日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000001321	192837465	2020年08月18日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートに追加	原産地証明書(日本産)	000001111	NEI-0158	2020年08月17日	日商デスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円

[戻る](#)
[全てカートに追加](#)
[カートに進む](#)

4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D



- ・前画面で選んだ証明書の一覧と、手数料の決済金額合計が表示されます。
- ・申請する内容を確認後、「決済サイトへ進む」をクリックします。
- ・「カートから削除」をクリックすると、前画面の申請一覧に表示が戻ります。
- ・決済サイトにて **5分以内** に決済を完了してください。

(注) クレジット決済完了後、返金には応じられません。

カート一覧

選択済の申請一覧

クレジットカード決済のお知らせ

次の申請について、クレジットカード決済を実行します。
クレジットカード決済後返金には応じられませんのでご注意ください。
 申請する内容を確認後決済サイトに進むを押し、決済サイトにて**5分以内**に決済を完了してください。決済途中で画面を閉じたりブラウザの戻るボタンを押した場合は正しく処理が行われない可能性があります。

決済金額合計 **2,200 円**

	種別	受付番号	インボイス番号	申請日	企業名	申請者	手数料
カートから削除	原産地証明書(日本産)	000003441	NEI-0158	2021年03月22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
カートから削除	原産地証明書(日本産)	000003431	NEI-0158	2021年03月22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円

全てカートから削除

戻る **決済サイトへ進む(11件中2件選択済)**

64

4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D



- ・前画面で選んだ証明書の手数料の合計額が表示されます。
 - ・「クレジット」を選択して「進む」ボタンをクリックします。
- ※下図の例では、1,100円の証明書2件を選択し、合計2,200円分のクレジット決済を行っています。

支払方法選択

元のサイトに戻る < **お支払方法の選択** > 必要事項を記入 > お支払手続き完了

お支払する方法をお選びになり、お進みください。

ご利用内容

発給手数料	2,200円
お支払合計	2,200円

お支払方法をお選びください。

☒ クレジット

進む

65

4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D



- ・お支払い方法、カード番号、カード有効期間、セキュリティコードを入力して、「決済する」ボタンをクリックします。

お支払手続き

元のサイトに戻る < 必要事項を記入 > お支払手続き完了

クレジットカード決済の必要事項をご記入ください。

お支払い方法	選択してください ▼
カード番号 <small>ハイフン無しで、数字のみご記入ください。</small>	<input type="text"/>
カード有効期限	01 ▼ / 月 22 ▼ 年
セキュリティコード	<input type="text"/>

決済する

ご利用内容

発給手数料	2,200円
お支払合計	2,200円

66

4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D



- ・金額を確認し、「決済する」ボタンを押します。
- ・決済完了後は必ず「進む」ボタンをクリックしてください。クリックしないと、商工会議所側で決済完了の確認が取れないため、確認が完了するまでの間、証明書の印刷ができません。

お支払手続き

元のサイトに戻る < 必要事項を記入 > お支払手続き完了

クレジットカード決済の必要事項をご記入ください。

お支払い方法	一括 ▼
カード番号 <small>ハイフン無しで、数字のみご記入ください。</small>	4111111111111111
カード有効期限	04 ▼ / 月 25 ▼ 年
セキュリティコード	111

決済する

ご利用内容

発給手数料	2,200円
お支払合計	2,200円

お支払手続き

決済が完了しました。5分後に監視期間証明発給システムに戻ります。

ご利用内容

金額	2,200円
支払方法	一括
カード番号	*****1111
有効期限(MM/YY)	04/25

進む

67



4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D

※決済サイトにて、5分を超えてしまうと「エラーが発生しました」とメッセージが出て、決済画面に進めなくなります。「決済をやめる」をクリックすると、申請一覧画面に戻ります。再度、クレジットカード決済をする証明書を選択して、決済を完了してください。

お支払手続き

エラーが発生しました。

- 操作可能な時間を過ぎました。
- 決済をやめて元のサイトに戻る場合、このボタンを押してください。

[決済をやめる](#)



クレジット決済する申請の選択

クレジット決済エラー

次のデータによって決済が完了していない決済エラーが発生しました。
 クレジットカード決済番号: 20230302-0000000001-00000
 エラーコード: E11310004

発行元	発行番号	インボイス番号	申請日	企業名	申請者	申請額
東京地証特許(日本国)	000003441	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003451	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003421	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003411	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003401	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003391	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003381	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003371	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003361	N01-0158	2022/03/09/22日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003321	1003034003	2022/03/09/14日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円
東京地証特許(日本国)	000003111	N01-0158	2022/03/09/17日	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	1,100円

[戻る](#) [またエラーに発生](#) [エラーに発生](#)

Copyright 2018 The Japan Chamber of Commerce and Industry. All rights reserved.

68



4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D

・「進む」をクリックすると、証明書印刷画面（発給申請状況一覧画面で交付済案件を表示）に戻り、証明書の印刷が可能になります（状態は交付済となります）。

発給申請状況一覧

発給情報をご確認いただけます。

発給申請者情報

発給申請者ID: 8888000001

企業名: 日商テスト商事株式会社

申請者: 日商 太郎

[東京地証特許\(日本国\)](#)
[東京地証特許\(外国\)](#)
[インボイス証明](#)
[サイン証明](#)
[戻る](#)

発給申請条件検索

発給種類

申請日

発給受付番号

申請日

年/月/日

インボイス番号

状態

交付済

未付相当

社内ID

▼選択してください

▼選択してください

検索

クリア

戻る

発給申請状況一覧

発給元	発給種類	発給日	インボイス番号	状態	輸出先	代行業者	未付相当	修正	備考	印刷
東京地証特許(日本国)	タイ	000007081	2022/03/10 10:38	abc11	交付済	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	01 修正	● 備考	印刷
東京地証特許(日本国)	タイ	000007071	2022/03/10 10:38	abc99	交付済	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	02 修正	● 備考	印刷
東京地証特許(日本国)	タイ	000007061	2022/03/10 10:37	abc98	交付済	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	03 修正	● 備考	印刷
東京地証特許(日本国)	タイ	000007051	2022/03/10 10:35	abc77	交付済	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	04 修正	● 備考	印刷
東京地証特許(日本国)	タイ	000007041	2022/03/10 10:33	abc66	交付済	日商テスト商事株式会社	日商 太郎	05 修正	● 備考	印刷

【注意事項】

- 決済の途中で画面を閉じてしまった場合やエラーが発生した場合は、決済を行った対象案件の状態をご確認ください。状態が「承認」から「交付済」に変更されていれば、正常に決済が完了しています。
- クレジットカードはオンライン発給のみの対応となります。窓口での発給においては対応していません。

69

申請者
ユーザー | D

- ・クレジット決済完了後は、クレジット利用明細の出力が可能になります。
- ・メニューの「クレジット利用明細」を選択します。



申請者
ユーザー | D

- ・決済を行った年月を選択し、表示をクリックします。
- ・証明書毎に明細が一覧表示されますので、印刷をクリックして利用明細を表示します。



4. クレジットカード決済

申請者
ユーザー I D



(2) クレジット利用明細の出力

・以下、クレジット利用明細のサンプルです。

クレジットカード決済 利用明細(控)	
日本商工会議所 発行日: 2022年03月10日 発行番号: 2022031088887931	
貿易登録番号	8888000069
企業名	日商テスト商事株式会社
証明書発給商工会議所	上高地商工会議所
内容	原産地証明書 (日本産)
証明書番号	888888210013971
インボイス番号	abc88
決済日	2022年03月10日
決済金額	1,100 円
支払区分	一括

72

5. 証明書印刷



73



5. 証明書印刷

申請者
ユーザーID

手数料支払後、状態が「交付済」となり証明書の印刷が可能になります。
印刷を行うには、メニューの「証明書印刷」を選択します。

メインメニュー

証明書管理


 発給申請


 クレジット決済


 クレジット利用明細


証明書印刷


 請求書出力


ユーザー設定


 パスワード変更


 サブID管理



 74



5. 証明書印刷

申請者
ユーザーID

発給申請状況一覧

発給申請状況	申請日	状態	発給済	発給済
発給申請済	2022/03/10 10:38	交付済	000007031	000007031
発給申請済	2022/03/10 10:38	交付済	000007031	000007031

[印刷](#)

・メインメニューの「証明書印刷」をクリックすると、発給申請状況一覧画面が表示されますので、印刷したい証明書（受付番号）の「印刷」ボタンをクリックします。

・別ウィンドウで証明書が表示されますので、自社のプリンタでA4サイズの白紙に等倍でカラー印刷します。

・証明書は手数料支払（＝状態が「交付済」となった日）から14日以内に印刷してください。14日を過ぎると印刷できません。

【（重要）証明書データ取り扱い時の注意事項】

・印刷ボタンを押して出力される証明書データは加工しないでください。証明書データには加工制限をかけていますが、意図的に制限を解除して加工したデータを証明書として利用した場合、証明書の偽造として罰則規程を適用する他、私文書偽造や詐欺罪、業務妨害罪に該当する場合があります。

1. Exporter (Name, address, country)
Bosch Ltd. Co., Ltd.
2-2-2 Chiba Ward, Chiba City, 100-0001 Japan

2. Consignee (Name, address, country)
ABC Import Co., Ltd.
1-1-1 Chiba Ward, Chiba City, 100-0001 Japan

3. Issued date of invoice
2022/03/10

4. Country of origin
JAPAN

5. Remarks
L/C No. 12345678

6. Quantity
10 UNITS

7. Mark, number, and kind of packages, description of goods
"Yamaha" Brand Air-Cooled Engine
10 UNITS

8. Quantity
10 UNITS

9. Remarks
L/C No. 12345678

10. Declaration by the Exporter
The undersigned hereby certifies that the goods are of Japanese origin and that they are not being exported from Japan.

11. Signature
Taro Kaigara

12. Certificate
The undersigned hereby certifies that the goods are of Japanese origin and that they are not being exported from Japan.

13. Signature
Taro Kaigara

14. Certificate
The undersigned hereby certifies that the goods are of Japanese origin and that they are not being exported from Japan.

CERTIFICATE OF ORIGIN

Issued by
The Japan Chamber of Commerce & Industry
Tokyo, Japan

1. Exporter (Name, address, country)
Bosch Ltd. Co., Ltd.
2-2-2 Chiba Ward, Chiba City, 100-0001 Japan

2. Consignee (Name, address, country)
ABC Import Co., Ltd.
1-1-1 Chiba Ward, Chiba City, 100-0001 Japan

3. Issued date of invoice
2022/03/10

4. Country of origin
JAPAN

5. Remarks
L/C No. 12345678

6. Quantity
10 UNITS

7. Mark, number, and kind of packages, description of goods
"Yamaha" Brand Air-Cooled Engine
10 UNITS

8. Quantity
10 UNITS

9. Remarks
L/C No. 12345678



10. Declaration by the Exporter
The undersigned hereby certifies that the goods are of Japanese origin and that they are not being exported from Japan.

11. Signature
Taro Kaigara

12. Certificate
The undersigned hereby certifies that the goods are of Japanese origin and that they are not being exported from Japan.

13. Signature
Taro Kaigara

14. Certificate
The undersigned hereby certifies that the goods are of Japanese origin and that they are not being exported from Japan.



 75

5. 証明書印刷

申請者
ユーザー I D



- ・COPY出力も出力可能です。一覧からは印刷できませんので、受付番号をクリックし、「原産地証明書印刷(COPY版)」ボタンをクリックしてください。

連絡先

得意先宛の通知メールの受信希望 ☐ E-mail test@jcci.or.jp

本件に関するご担当者

氏名 企業 太郎

電話番号 03-1111-1111

E-mail test@jcci.or.jp

戻る 問い合わせ

原産地証明書イメージ閲覧(PDF)

原産地証明書印刷(PDF)

原産地証明書印刷(COPY版)

1. Exporter (Name, address, country) aaa aaa	CERTIFICATE OF ORIGIN Issued by The Kansai/Chubu Chamber of Commerce & Industry Matsuyama, Japan
2. Consignee (Name, address, country) ABC Import Co., Ltd. 11st Fl. Center Building, 500 Main Road, Bangkok, 01234 (Thailand)	
3. No and date of Invoice 2021000100 September 09, 2021	4. Country of Origin JAPAN 5. Remarks L/C NO: 12/123456/A
6. Transport details From: Tokyo, Japan To: Bangkok, Thailand By: Ocean B/L On or about: March 22, 2021	

【COPYの仕様】

- ・印刷期限は14日間（ORIGINALと同じ）
- ・COPYの印刷ボタンは、原産地証明書印刷(PDF) ボタン押下後に表示されます。（COPYだけを印刷することを防ぐ）
- ・印刷回数の制限無し

76

5. 証明書印刷

申請者
ユーザー I D



原産地証明書のイメージ（複数ページにわたる場合の例）

1 ページ目

1～6欄は1ページ目のみ印字

複数ページにわたる場合、最終ページ以外のページに To be continued - と印字

2 ページ目

最終ページには、記載事項が終了したことを表すため「////////////////////」のマークを印字します。

9欄、10欄は全ページに印字されます。 ページ番号が印字されます。

※書面発給で使用される契印（割印）はありません。代わりに、全ページに認証印が印字されます。

77

6. 登録内容の変更・更新

78


日本商工会議所
 The Japan Chamber of Commerce and Industry

申請者
管理者ID

6. 登録内容の変更・更新

(1) 変更

貿易登録情報（社名や住所等の企業情報）の変更や、署名者の追加・変更・削除を行う場合は、管理者IDでログインして、メインメニューから「登録内容の変更/有効期間更新」を選択し、表示される画面の変更ボタンをクリックします。

メインメニュー

⚙️ 管理者処理


 登録内容/署名者確認


 登録内容の変更/有効期間更新


 連絡先等変更


 署名者管理

👤 管理者設定


 パスワード変更

【貿易登録情報の変更・署名者の追加・変更/削除】

右記の「変更」ボタンから、登録内容の変更申請を開始してください。

【貿易登録有効期間の更新】

右記の「更新」ボタンから、有効期間の更新申請を開始してください。更新と合わせて、登録内容を変更することも可能です。「更新」ボタンは有効期限満了日の30日前から押下可能です。

貿易登録有効期間 2022年09月19日まで（残り742日）

更新

戻る

【変更手続きを完了させるには、商工会議所への書類提出が必要です】

- ・変更手続きはシステム内だけでは完了しません。システム内で変更手続きを進めていただいた後、商工会議所に変更届等の書類を提出し、商工会議所の手続きが完了した後に変更が反映されます。

79

6. 登録内容の変更・更新

申請者
管理者 I D

※担当者連絡先は、システム内で変更可能です

担当者連絡先については、商工会議所に変更申請書を提出することなく、メインメニューの「連絡先等変更」からシステム内で変更することが可能です。

メインメニュー

管理者処理

登録内容/署名者確認

登録内容の変更/有効期間更新

連絡先等変更

署名者管理

管理者設定

パスワード変更

更新登録に関する連絡先等

郵便番号	100-0005	【半角数字入力】
連絡先住所(和文)	東京都千代田区丸の内三丁目2番2号	【全角入力】
郵便名(和文)	無出陣	【全角入力】
連絡先氏名(和文)	日商 茂子	【全角入力】
連絡先氏名(フリガナ)	ニッショウ マコ	【全角カナ入力】
電話番号	03-1234-5678	【半角入力】
FAX番号	03-1234-5678	【半角入力】
メールアドレス	trade@jcci.or.jp	【半角入力】
URL	http://www.jcci.or.jp/	【半角入力】

更新
戻る

更新をクリックして変更完了

80

6. 登録内容の変更・更新

申請者
管理者 I D

(1) 変更①貿易登録内容の変更

- 貿易登録内容の変更・更新画面が表示されますので、変更がある場合は直接修正します。
- 修正完了後(署名者のみ変更したい場合は何もせず)、画面下の「署名者確認に進む」ボタンをクリックします。

貿易登録変更・更新

申請種別	更新	申請番号	888800000017 (2020/08/28 17:32更新)
登録種別	申請者かつ代行業者	旧貿易登録番号	123456789012
業種区分	法人・団体	法人番号	法人番号公表サイト 1234567890123

会社名

法人格	株式会社	法人格前後位置	後
和文表記	日商テスト商事		
フリガナ	ニッショウテストショウジ		
英文表記	Nissho Test Co., Ltd.		

代表者名

和文表記	代表取締役社長		
英文表記	President		

代表者氏名

和文表記	日商 太郎		
フリガナ	ニッショウ タロウ		
英文表記	Taro Nissho		

申請キャンセル
署名者確認に進む

【入力データの途中保存】※作成から60日間保存されます。

- 「署名者確認に進む」をクリックすると、本画面の入力内容が途中保存されます。後日、途中保存されたデータから変更手続きを再開することができます。「署名者確認に進む」をクリックせずに別画面に移動したりログアウトしたりすると、入力(変更)内容が反映されませんのでご注意ください。
- 途中保存データは「申請キャンセル」をクリックすることで削除されます。

81



6. 登録内容の変更・更新

申請者
管理者 I D

(1) 変更②署名者の追加・変更・削除

追加、変更、削除を行うと「申請区分」の欄に反映されます。

申請番号 888800000017 申請者 日商テスト商事株式会社

署名者一覧 8件

ユーザー番号	氏名(和文)	氏名(英文)	役職(英文)	E-mail	申請区分
00002	日商 次郎	Jiro Nissho	Manager aaa	trade@jcci.or.jp	変更 削除
00004	申請者テスト	shinse test	Manager	Takagi_Yasuyuki@jcci.or.jp	修正 削除

[「企業情報入力」に戻る](#)
[「必要書類の印刷」に進む](#)

・登録済の署名者の一覧が表示されます。本画面では、以下の手続きを行うことができます

手続きの内容	システム操作	申請区分
署名者の追加	「署名者追加」ボタンをクリックして入力	追加
署名者の登録内容変更(役職、E-Mailのみ変更可) ※他者へのID引継ぎ(使い回し)を避けるため、氏名とサイン形状の変更は認めておりません。氏名・サイン形状を変更する場合は、登録済のユーザーIDを停止したうえで、署名者の追加を行ってください。	「修正」ボタンをクリックし、登録内容を修正	変更
ユーザーIDの停止 ※担当者の異動や氏名・サイン形状変更により、登録済IDを使えないようにする	「削除」ボタンをクリック	削除
ユーザーIDの継続(登録内容の変更なしの場合)	不要	空欄

申請番号 888800000017

企業名 日商テスト商事株式会社
Nissho Test Co., Ltd.

氏名(和文) 日商 次郎
氏名(英文) Jiro Nissho

役職(英文) Manager

E-mail trade@jcci.or.jp

[修正](#)
[削除](#)

【入力データの途中保存】
更新ボタンをクリックするタイミングで、作業中のデータが途中保存されます。

・手続き完了後(手続き不要なら何もせず)、「「必要書類の印刷」に進む」をクリックします

82



6. 登録内容の変更・更新

申請者
管理者 I D

(1) 変更③変更申請書等の印刷・提出

申請番号 888800000071

貿易登録申請必要書類

無約書

業態内容届

署名届

変更申請書

[企業情報を修正する](#)
[署名者を修正する](#)
[メインメニューに戻る](#)


・変更申請書、業態内容届、署名届を印刷します。
※業態内容届と署名届は追加、変更がある場合のみ印刷。
※登録種別(申請者/代行業者/申請者かつ代行業者)を変更する場合は誓約書も提出が必要になるので、印刷してください。

・署名者(ユーザーID)の新規追加がある場合、署名届に肉筆サインが必要になります。

・印刷した書類のうち変更申請書に押印のうえ、登録先商工会議所に提出します。

【注意事項】
・変更内容に応じて登記簿謄本(履歴事項全部証明書)や印鑑証明書等を提出いただく必要があります。

83



申請者
管理者 I D

6. 登録内容の変更・更新

(2) 更新

貿易登録の有効期間は2年間です。更新を行う際は、メインメニューから「登録内容の変更/有効期間更新」を選択します。


更新は有効期間満了日の30日前から行うことができます。


なお、更新手続きと合わせて、貿易登録内容（社名や住所等の企業情報）の変更、署名者の追加・変更・停止を行うことも可能です。


※すでに「変更」手続きの作成途中のデータがある場合、更新を行うことができません。その場合は、変更を選択し、「申請キャンセル」ボタンをクリックすることで、変更手続きを取り消していただく必要があります。


メインメニュー

管理者処理



登録内容/署名者確認


登録内容の変更/有効期間更新


連絡先等変更


署名者管理

管理者設定


パスワード変更

【貿易登録情報の変更・署名者の追加/変更/削除】

詳細内容し変更し必要書類を作成してください。
署名者の追加/変更/削除も行えます。

全 更

【貿易登録有効期限の更新】

有効期限の更新は有効期限の30日前からお手続き可能です。
同時に情報の変更・署名者の追加/変更/削除もできます。

更 新

有効期限 2020年04月30日（残り27日）

戻る

【更新手続きを完了させるには、商工会議所への書類提出が必要です】

- 更新手続きはシステム内だけでは完了しません。システム内で更新手続きを進めていただいた後、商工会議所に誓約書等の書類を提出し、商工会議所の手続きが完了した後に更新が反映されます。

84



申請者
管理者 I D

6. 登録内容の変更・更新

(2) 更新①貿易登録内容の変更

貿易登録変更・更新

申請種別	更新	申請番号	888800000017 (2020/08/28 17:32更新)	
登録種別	申請者かつ代行業者	旧貿易登録番号	123456789012	
業種区分	法人・団体	法人番号	法人番号公表サイト	1234567890123
会社名				
法人格	株式会社	法人格前後位置	前	後
和文表記	日商テスト商事			
フリガナ	ニッショウテストショウジ			
英文表記	Nissho Test Co., Ltd.			
代表者情報				
和文表記	代表取締役社長			
英文表記	President			
代表者氏名				
和文表記	日商 太郎			
フリガナ	ニッショウ タロウ			
英文表記	Taro Nissho			

署名者確認に進む

- 貿易登録内容の変更・更新画面が表示されますので、変更がある場合は直接修正します。
- 修正完了後、または変更がない場合は画面下の「署名者確認に進む」ボタンをクリックします。

【入力作業データの途中保存】※作成から60日間保存されます。

- 「署名者確認に進む」をクリックすると、本画面の入力内容が途中保存されます。後日、途中保存されたデータから更新手続きを再開することができます。「署名者確認に進む」をクリックせずに別画面に移動したりログアウトしたりすると、入力（変更）内容が反映されませんのでご注意ください。
- 途中保存データは「申請キャンセル」をクリックすることで削除されます。

85



6. 登録内容の変更・更新

申請者
管理者 I D

(2) 更新②署名者の追加・変更・削除

追加、変更、削除を行うと「申請区分」の欄に反映されます。

申請番号 88880000017 申請者 日商テスト商事株式会社

署名者一覧 8件

ユーザー番号	氏名(和文)	氏名(英文)	役職(英文)	E-mail	申請区分
00002	日商 次郎	Jiro Nissho	Manager aaa	trade@jcci.or.jp	変更 削除
00004	申請者テスト	shinse test	Manager	Takagi_Yasuyuki@jcci.or.jp	修正 修正 修正 削除

[「企業情報入力」に戻る](#)
[「必要書類の印刷」に進む](#)

・登録済の署名者の一覧が表示されます。本画面では、以下の手続きを行うことができます

手続きの内容	システム操作	申請区分
署名者の追加	「署名者追加」ボタンをクリックして入力	追加
署名者の登録内容変更(役職、E-Mailのみ変更可) ※他者へのID引継ぎ(使い回し)を避けるため、氏名とサイン形状の変更は認めておりません。氏名・サイン形状を変更する場合は、登録済のユーザーIDを停止したうえで、署名者の追加を行ってください。なお、サイン形状については、更新のタイミングでは改めて登録が必要になります。	「修正」ボタンをクリックし、登録内容を修正	変更
ユーザーIDの停止 ※担当者の異動や氏名・サイン形状変更により、登録済IDを使えないようにする	「削除」ボタンをクリック	削除
ユーザーIDの継続(登録内容の変更なしの場合)	不要	空欄

申請番号 88880000017

企業名 日商テスト商事株式会社
Nissho Test Co., Ltd.

氏名(和文) 日商 次郎
氏名(英文) Jiro Nissho

役職(英文) Manager

サイン(和文) aaa
サイン(英文) aaa

E-mail trade@jcci.or.jp

[更新](#)
[キャンセル](#)

【入力データの途中保存】
更新ボタンをクリックするタイミングで、作業中のデータが途中保存されます。

・手続き完了後(手続き不要なら何もせず)、「「必要書類の印刷」に進む」をクリックします



6. 登録内容の変更・更新

申請者
管理者 I D

(2) 更新③登録書類の印刷・提出

・誓約書、業態内容届、署名届を印刷します。
※登録種別(申請者/代行業者/申請者かつ代行業者)を変更する場合は誓約書も提出が必要になるので、印刷してください。

・署名者(ユーザーID)の新規追加がある場合、署名届に肉筆サインが必要になります。
・登録済(継続)の署名者(ユーザーID)についても、改めて署名届に肉筆サインが必要になります。

・印刷した書類のうち誓約書に押印のうえ、登録先商工会議所に提出します。

申請番号 888800000107

貿易登録申請必要書類

誓約書

業態内容届

署名届

[企業情報を修正する](#)
[署名者を修正する](#)
[メインメニューに戻る](#)

【注意事項】
・新規登録時と同様の典拠書類が必要になります。

7. ユーザー設定

88

7. ユーザー設定

(1) パスワード変更
・メインメニューの「パスワード変更」から、本システムのログインパスワードを変更することができます。

申請者
ユーザーID


 日本商工会議所
The Japan Chamber of Commerce and Industry

メインメニュー

🔍 証明書管理


 発給申請


 クレジット決済


 クレジット利用明細


 証明書印刷


 請求書出力

ユーザー設定


 パスワード変更


 サブID管理

セキュリティ保護のため、定期的にパスワードを変更してください。
 アルファベット・数字の組み合わせで8桁以上、16桁以下で設定してください。
 大文字(A)・小文字(a)は区別されます。記号は使用できません。

ユーザー名	日商 太郎
旧パスワード	
新パスワード (確認)	

変更
戻る

※ユーザーIDのパスワードが分からなくなった場合、貴社の管理者IDでログインして確認することができます。貴社の管理者にご確認ください。

※管理者IDが不明の場合、貿易登録証の再発行が必要となりますので、商工会議所にお問合せください。

89

8. リファレンスシステム

90

8. その他（リファレンスシステム）

輸入国の税関や輸入者は、受け取った証明書の真正性を確認することができます。

1. Exporter (Name, address, country) Nishio Text Co., Ltd. 2-2-3 Chomei Maruuchi Chiyoda-ku TOKYO 100-0005 Japan		CERTIFICATE OF ORIGIN Issued by The Japanese Chamber of Commerce & Industry Metropolis, Japan	
2. Consignee (Name, address, country) ABC Import Co., Ltd. 4567 Import St. Bangkok 10110 Thailand		3. Type of Certificate ORIGINAL	
4. Date of Issue March 10, 2023		5. Country of Origin JAPAN	
6. Remarks L/C NO. 12345678		7. Transport details From: Yokohama, Japan To: Bangkok, Thailand By: Sea Freight On or about: September 25, 2023	
8. Marks, numbers, number and kind of packages, description of goods "Nishio" Brand Knitwear (T-shirt)		9. Quantity 10 UNITS 10 UNITS 10 UNITS 10 UNITS 10 UNITS Total: 50 UNITS	
10. Declaration by the Exporter The undersigned hereby certifies that the above-described goods were produced or manufactured in the country shown in item 5.			
11. Signature Taro Kaigaya Director			
12. Certificate No. 8888-9221-0114821			

①証明番号、証明書発行日、
Access Codeの入力
or
②QRコード読み取り

Certificate No: 8888-9221-0114821

1. Exporter (Name, address, country) Nishio Text Co., Ltd. 2-2-3 Chomei Maruuchi Chiyoda-ku TOKYO 100-0005 Japan		CERTIFICATE OF ORIGIN Issued by The Japanese Chamber of Commerce & Industry Metropolis, Japan	
2. Consignee (Name, address, country) ABC Import Co., Ltd. 4567 Import St. Bangkok 10110 Thailand		3. Type of Certificate ORIGINAL	
4. Date of Issue March 10, 2023		5. Country of Origin JAPAN	
6. Remarks L/C NO. 12345678		7. Transport details From: Yokohama, Japan To: Bangkok, Thailand By: Sea Freight On or about: September 25, 2023	
8. Marks, numbers, number and kind of packages, description of goods "Nishio" Brand Knitwear (T-shirt)		9. Quantity 10 UNITS 10 UNITS 10 UNITS 10 UNITS 10 UNITS Total: 50 UNITS	
10. Declaration by the Exporter The undersigned hereby certifies that the above-described goods were produced or manufactured in the country shown in item 5.			
11. Signature Taro Kaigaya Director			
12. Certificate No. 8888-9221-0114821			

91